**ПРОЕКТ**

**ПРИКАЗ**

**О внесении изменений в приказ Министерства сельского**

**хозяйства и продовольствия Республики Дагестан**

**от 18 марта 2020 г № 75**

В целях приведения в соответствие с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г № 171н (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2021, 14 декабря, № 0001202112140047; 2023, 7 марта, № 0001202303070005), приказываю:

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия РД от 18.03.2020 г. № 75 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан и бюджетных смет казенных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан» (зарегистрирован в Минюсте РД 06.04.2020 № 5365 интернет портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo/e-dag.ru](http://www.pravo/e-dag.ru)), 2020, 6 апреля, № 0502300570; 28 декабря, № 05023006516) следующие изменения:

в абзаце третьем пункта 1 слово «бюджетных» исключить;

приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр М.К. Аджеков**

Приложение

к приказу Минсельхозпрода РД

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_

«Приложение № 2

к приказу Министерства сельского

хозяйства и продовольствия

Республики Дагестан

от 18 марта 2020 г. № 75

**Порядок**

**составления и утверждения отчета о результатах**

**деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства и продовольствия**

**Республики Дагестан, и об использовании закрепленного за ними**

**государственного имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство, учредитель) и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Порядок, Отчет).

2. Отчет составляется государственными бюджетными, автономными и казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства (далее – учреждение).

3. Отчет составляется учреждением на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (далее – Общие требования).

Отчет автономного учреждения составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества» (далее – постановление Правительства РФ № 684), и должен содержать информацию о его рассмотрении наблюдательным советом учреждения в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон № 174-ФЗ).

**II. Составление и рассмотрение Отчета**

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет оформляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается главным бухгалтером или иным уполномоченным лицом и исполнителем, утверждается руководителем учреждения или лицом, его замещающим, заверяется гербовой печатью учреждения и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, направляется на согласование в Министерство с сопроводительным письмом.

6. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет представляется в Министерство не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

7. Министерство рассматривает Отчет в течение 15 рабочих дней и в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней после дня получения информации об отклонении Отчета вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет в Министерство.

Министерство не позднее 7 рабочих дней после получения Отчета с учетом изменений рассматривает его и обеспечивает его согласование либо отклоняет его.

8. Согласованный Министерством Отчет размещается учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

9. Изменение сведений Отчета осуществляется в случаях изменения:

а) сведений об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;

б) сведений о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

в) сведений о просроченной кредиторской задолженности;

г) сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;

д) сведений о численности сотрудников и оплате труда;

е) сведений о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;

ж) сведений о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления;

з) сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;

и) сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;

к) сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);

л) сведений об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);

м) сведений о транспортных средствах;

н) сведений об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду;

о) сведений о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;

п) сведений о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

10. Отчет с учетом изменений подлежит рассмотрению Министерством в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящего Порядка.

**III. Требования к Отчету**

11. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа-учредителя с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

12. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания – формируется учреждением, по которому сформировано и утверждено Министерством государственное задание;

2) сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 17(1) Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

4) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 20(1) Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

9) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований.

13. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 28 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 29 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 30 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 30 (1) Общих требований.

14. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 31 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 32 Общих требований.

**IV. Формирование сведений, включаемых в Отчет**

15. Формирование сведений, включаемых в Отчет, осуществляется в соответствии с пунктами 17-31 Общих требований.

16. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.